

Hillco Poeliersbedrijf zorgt ervoor dat kip toegevoegde waarde krijgt, door deze op maat te bewerken, kalibreren, verpakken en/of te kruiden. Om deze activiteiten te onderscheiden bouwt Hillco aan drie verschillende merken: Family Chicken, 't Gouden Kipje en Smikkelkip. Als poeliersbedrijf is Hillco partner van totaal-vers leveranciers, slagerijen, restaurant- en fastfoodorganisaties, cateraars en productiebedrijven.

Ter versterking van ons team zijn wij op zoek naar een;

### **Administratief commercieel medewerker**

Als administratief commercieel medewerker ben jij het eerste aanspreekpunt voor Hillco. Dit betekent dat je op termijn over veel klant- en productkennis zult beschikken en met veel enthousiasme onze klanten te woord kunt staan. Daarnaast ben je ook in staat om administratieve werkzaamheden te verrichten.

#### *Functie*

- Onderhouden van telefonisch contact met klanten
- Zorg dragen voor een correcte en efficiënte afwikkeling van de orders
- Verwerken van inkomende en uitgaande post
- Verwerken en boeken van in- en verkoop facturen
- Verzorgen van crediteuren- en debiteurenadministratie
- Optimaliseren van administratieve processen

#### *Functie-eisen*

- Heeft een opleiding op MBO niveau, bij voorkeur in administratieve richting
- Is klantgericht en heeft goede communicatieve vaardigheden
- Heeft goede kennis van Nederlandse taal zowel in woord als geschrift
- Je bent bekend met ERP-systemen en MS Office
- Je dient een actieve instelling te hebben bij (telefonische) gesprekken

#### *Voor meer informatie?*

Wil je meer te weten komen over deze functie? Bel gerust (0318-430638) en vraag naar Ap van den Brink. Wil je direct solliciteren? Stuur dan je CV en motivatie naar [info@hillcopoeliersbedrijf.nl](mailto:info@hillcopoeliersbedrijf.nl).